

**ZESTAWIENIE PRZYSTANKÓW I DWORCÓW KOMUNIKACYJNYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY LUBLIN
UDOSTĘPNIONYCH DLA PRZEWOŹNIKÓW I OPERATORÓW KTÓRYCH WŁAŚCICIELEM LUB ZARZĄDZAJĄCYM
NIE JEST GMINA LUBLIN ORAZ ZASAD KORZYSTANIA Z TYCH OBIEKTÓW**

Lp.	Dworzec lub przystanek	Zasady i warunki korzystania z obiektu	Stawki opłat za korzystanie z obiektu	Właściciel lub Zarządzający
1.	Dworzec Główny PKS al. Tysiąclecia 6 23 stanowiska odjazdowe	<p>W standardzie usługi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zamieszczanie i aktualizacja informacji przystankowej, • sprzątnięcie przystanków i stanowisk do wsiadania i wysiadania pasażerów, płyty manewrowej oraz hali dworcowej (sprzątnięcie, opróżnianie koszy, wywóz nieczystości), • udzielanie informacji dla pasażerów: bezpośrednio (za okienkiem) oraz równoległe telefonicznej, • toalety dla kierowców, • monitoring i ochrona fizyczna obiektu • oświetlenie dworca, • udostępnienie stanowisk odjazdowych z podziałem na kierunki, • wydzielone miejsca do wysiadania, • dla oczekujących pasażerów udostępnione: hala dworcowa (możliwość korzystania z Hot Spotu), zadaszone wiaty z ławkami, wydzielony pokój dla kobiet w ciąży i matek karmiących. <p>Do ustalenia z przewoźnikiem (indywidualne postanowienia umowne):</p> <ul style="list-style-type: none"> • czas postoju na dworcu, • sprzedaż i przedsprzedaż biletów, • zapowiedź głosowa. <p>Właściciel/zarządzający zastrzega sobie odmowę</p>	<p>Stawki opłat obowiązujące od 1.07.2019 r.</p> <p>5,70 zł netto za każdy odjazd dla przewozów do 30 km bez względu na rodzaj pojazdu</p> <p>10,57 zł netto za każdy odjazd dla przewozów od 31 km pojazdami do 30 miejsc</p> <p>15,54 zł netto za każdy odjazd dla przewozów od 31 km, pojazdami powyżej 30 miejsc</p> <p>26,94 zł netto za każdy odjazd dla komunikacji międzynarodowej</p> <p>Ulgi handlowe od w/w stawek opłat dla przewoźników oferujących przedsprzedaż w kasach biletowych na terenie dworca biletów na</p>	<p>Lubelskie Dorce S.A. ul. Nadstawna 4 20-120 Lublin tel. (81) 710 49 62</p>

		<p>wydania zgody na korzystanie z dworca w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • braku przez przewoźnika akceptacji ustalonych stawek obowiązujących na dworcu, • braku miejsca na stanowisku odjazdowym na danym kierunku (wnioskowana godzina wykonywania przewozów jest zbliżona do godziny innego przewoźnika realizującego kurs na linii w danym kierunku. <p>Szczegółowe warunki i zasady korzystania z dworca będą określone w umowach cywilnoprawnych oraz regulaminie dworcowy.</p>	<p>wykonywane przez nich kursy:</p> <p>0,20 zł netto za każdy odjazd dla przewozów do 30 kilometrów bez względu na rodzaj pojazdu,</p> <p>0,37 zł netto za każdy odjazd dla przewozów od 31 kilometrów pojazdami do 30 miejsc,</p> <p>0,54 zł netto za każdy odjazd dla przewozów od 31 kilometrów pojazdami powyżej 30 miejsc,</p> <p>0,94 zł netto za każdy odjazd dla komunikacji międzynarodowej</p>	
2.	<p>Tymczasowe stanowiska postojowe ul. Dworcowa 6 w Lublinie nr 02</p>	<p>Obiekt funkcjonuje w godzinach przyjazdów/odjazdów przewoźników, zgodnie z obowiązującymi rozkładami jazdy.</p> <p>Przewoźnik korzystający z obiektu zobowiązuje się do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym, przepisów BHP, PPOŻ oraz związanych z transportem drogowym osób, • korzystania ze stanowisk przystankowych w sposób nieutrudniający działalności innym przewoźnikom, • przestrzegania ograniczenia prędkości do 10 km/h na całym terenie tymczasowych stanowisk postojowych, • udzielania przez przewoźnika wjeżdżającego na teren obiektu bezwzględnego pierwszeństwa przewoźnikom opuszczającym ten teren, • przestrzegania czasu postoju na stanowisku odjazdowym (maksymalnie 10 minut) związanego wyłącznie z wsiadaniem / wysiadaniem pasażerów, • naprawy szkód wynikłych z winy przewoźnika lub osób 	<p>Stawka obowiązująca od 1 marca 2023 r.:</p> <p>2,57 zł netto</p>	<p>Miejska Korporacja Komunikacyjna Spółka z o. o. ul. Głuska 6 20 – 439 Lublin tel. (81) 533 20 75</p>

		<p>działających w jego imieniu lub na jego rzecz, w mieniu Administratora lub osób trzecich,</p> <ul style="list-style-type: none"> • terminowego regulowania opłat wynikających z podpisanej umowy na korzystanie z obiektu, • wykonywania innych, nieujętych w regulaminie, poleceń Administratora wynikających ze stanu wyższej konieczności i warunków atmosferycznych. <p>Administrator może odmówić wydania zgody na korzystanie z obiektu w następujących przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gdy ze względu na ograniczoną przepustowość przystanku wydanie takiej zgody uniemożliwi lub w znaczny sposób utrudni korzystanie z zatok przystankowych przez przewoźników uprawnionych, • przewoźnik świadczy usługi przewozowe bez ustalonego i zatwierdzonego przez właściwy organ rozkładu jazdy. <p>Administrator odmawia zgody na udostępnienie obiektu jeżeli przewoźnik nie legitymuje się licencją przewozową, o której mowa w ustawie o transporcie drogowym.</p> <p>W ramach oferowanych standardów korzystania z obiektu Administrator zapewnia utrzymanie należytego porządku i czystości na terenie obiektu poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sprząatanie terenu, • opróżnianie pojemników na śmieci, • odśnieżanie w okresie zimowym, • zamieszczanie i aktualizowanie informacji o godzinach odjazdów na urządzeniach przystankowych (wiatach, słupkach). 		
3.	Tymczasowe stanowiska postojowe przy ul. Ruskiej 13, 13a i al. Tysiąclecia 8	<p>Obiekt funkcjonuje w godzinach przyjazdów/ odjazdów przewoźników, zgodnie z obowiązującymi rozkładami jazdy.</p> <p>Przewoźnik korzystający z obiektu zobowiązuje się do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym, 	Stawka obowiązująca od 1 marca 2023 r.: 4,49 zł netto	Miejska Korporacja Komunikacyjna Spółka z o. o. ul. Głuska 6 20 – 439 Lublin tel. (81) 533 20 75

	nr przystanku - 02	<p>przepisów BHP, PPOŻ oraz związanych z transportem drogowym osób,</p> <ul style="list-style-type: none">• korzystania z zatok przystankowych w sposób nieutrudniający działalności innym przewoźnikom,• przestrzegania ograniczenia prędkości do 10 km/h na całym terenie tymczasowych stanowisk postojowych,• przestrzegania ograniczeń dotyczących maksymalnej dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu (do 8,5 tony z wyłączeniem w przypadku korzystania ze stanowisk nr 20 i 21, na terenie tsp 02 przy ul. Ruskiej 13,13a, al. Tysiąclecia 8),• udzielania przez przewoźnika wjeżdżającego na teren obiektu bezwzględnego pierwszeństwa przewoźnikom opuszczającym ten teren,• przestrzegania czasu postoju na stanowisku odjazdowym (maksymalnie 10 minut) związanego wyłącznie z wsiadaniem/wysiadaniem pasażerów,• pokrycia kosztów związanych z ewentualnymi szkodami wyrządzonymi w mieniu na terenie tymczasowych stanowisk postojowych przy ul. Ruskiej 13, 13a i al. Tysiąclecia 8, a także innych przewoźników lub osób trzecich,• terminowego regulowania opłat wynikających z podpisanej umowy na korzystanie z urządzeń przystankowych,• wykonywania innych, nieujętych w regulaminie, poleceń zarządcy tymczasowych stanowisk postojowych przy ul. Ruskiej 13, 13a i al. Tysiąclecia 8 wynikających ze stanu wyższej konieczności i warunków atmosferycznych. <p>Administrator może odmówić wydania zgody na korzystanie z obiektu w przypadku gdy ze względu na ograniczoną przepustowość przystanku wydanie takiej zgody uniemożliwi lub w znaczny sposób utrudni korzystanie z zatok przystankowych przez przewoźników uprawnionych.</p> <p>W ramach oferowanych standardów korzystania z tymczasowych stanowisk postojowych przy ul. Ruskiej 13,13a i al. Tysiąclecia 8 administrator</p>		
--	--------------------	---	--	--

		<p>zapewnia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • siłami własnymi bądź przez zatrudnionych usługodawców utrzymanie należytego porządku na terenie obiektu: <ul style="list-style-type: none"> - codzienną obsługę terenu w zakresie zapewnienia czystości (sprzątanie terenu, opróżnianie pojemników na śmieci), - w okresie zimowym dodatkowo odśnieżanie terenu obiektu, • bieżącą, nieprzerwaną obsługę eksploatacyjną terenu oraz wywóz nieczystości stałych, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu, • dostęp do toalety dla kierowców pojazdów korzystających z tymczasowych stanowisk postojowych, • ochronę obiektu, • oświetlenie terenu • od dnia 1 stycznia 2013 r. zamieszczanie informacji o godzinach odjazdów na urządzeniach przystankowych (wiatach, słupkach) 		
4.	Felin Europark 02	<ul style="list-style-type: none"> • Do korzystania z przystanku upoważniony jest przedsiębiorca posiadający wymagane prawem dokumenty upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób, • Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu, • Czas postoju pojazdu na przystanku powinien uwzględniać jego ograniczoną przepustowość (pojemność zatoki przystankowej, kursy wykonywane przez przewoźników już korzystających z przystanku) – możliwość odmowy korzystania z przystanku, w przypadku gdy parametry przystanku nie pozwalają przyjąć więcej pojazdów, • Odśnieżanie i sprzątanie miejsca przeznaczonego na zatokę komunikacyjną należy do właściciela, • W przypadku nie stosowania się do powyższych zasad zarządca przystanku może cofnąć wydaną zgodę na korzystanie z przystanku z powiadomieniem organu udzielającego stosownego dokumentu na wykonywanie przewozów 	Brak	<p>Poczta Polska S.A. Centrum Infrastruktury Oddział Regionalny w Lublinie ul. W. Moritza 2 20-900 Lublin tel. (81) 710 63 14</p>
5.	Przystanek Tesco 02	<ul style="list-style-type: none"> • Do korzystania z przystanku upoważniony jest 	Brak	<p>TESCO (Polska)</p>

	przy hipermarkecie Tesco	<p>przedsiębiorca posiadający wymagane prawem dokumenty upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu, • Czas postoju pojazdu na przystanku powinien uwzględniać jego ograniczoną przepustowość (pojemność zatoki przystankowej, kursy wykonywane przez przewoźników już korzystających z przystanku) –zastrzegamy możliwość odmowy korzystania z przystanku, w przypadku gdy parametry przystanku nie pozwalają przyjąć więcej pojazdów, • Za odśnieżanie i sprzątanie miejsca przeznaczonego na zatokę komunikacyjną odpowiedzialny będzie właściciel nieruchomości tj. TESCO, • W przypadku nie stosowania się do powyższych zasad, zarządca przystanku może cofnąć wydaną zgodę na korzystanie z przystanku z powiadomieniem organu udzielającego stosownego dokumentu na wykonywanie przewozów 		<p>Sp. z o.o. ul. Kapelanka 56 30-347 Kraków tel. (12) 25 52 100</p>
6.	Przystanek Carrefour Przy al. Witosa 6	<ul style="list-style-type: none"> • Do korzystania z przystanku upoważniony jest przedsiębiorca posiadający wymagane prawem dokumenty upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób, • Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu, • Czas postoju pojazdu na przystanku powinien uwzględniać jego ograniczoną przepustowość, • Koszty sprzątanía przystanku ponosi Carrefour Polska Sp. z o.o. 	Brak	<p>Carrefour Polska Sp. z o.o. ul. Targowa 72 03-734 Warszawa</p>
7.	Dobrzańskiego 02	<ul style="list-style-type: none"> • Do korzystania z przystanku upoważniony jest przedsiębiorca posiadający wymagane prawem dokumenty upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób, • Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest 	Brak	<p>Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13 20-950 Lublin</p>

		<p>do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czas postoju pojazdu na przystanku powinien uwzględniać jego ograniczoną przepustowość – zastrzegamy możliwość odmowy korzystania z przystanku, w przypadku gdy parametry przystanku nie pozwalają przyjąć więcej pojazdów, • Koszty sprzętania przystanku ponosi uczelnia 		tel. (81) 445 66 22
8.	<p>Stanowiska przystankowe ul. Dworcowa 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dwa stałe miejsca przystankowe • Zadaszenie z ławeczką • Dodatkowe warunkowe miejsca parkingowe • Określenie przystanków i opłat za ich wykorzystywanie przebiega w drodze negocjacji z przewoźnikiem • Możliwość odmowy korzystania z przystanku z powodu ograniczonej przepustowości 	<p>Zryczałtowana kwota 1500 zł netto + VAT za miesiąc</p>	<p>KOF BARYŁA Prawiedniki Kolonia 24 20-515 Lublin tel. 607 853 057</p>
9.	<p>Przystanek przy ul. Młyńskiej 38/2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Z przystanku korzystać mogą wyłącznie przewoźnicy posiadający uprawnienia na prowadzenie przewozów regularnych na określonych liniach komunikacyjnych • Ilość przewoźników ograniczona jest możliwością przejazdową przystanków (2 miejsca postojowe, 1 miejsce odjazdowe) • Korzystanie z przystanku ograniczone jest dla autobusów: o masie całkowitej nie przekraczającej 5,5 t., o długości nie przekraczającej 8 m • Czas postoju na stanowisku odjazdowym wynosi max. 15 min • Na terenie przystanku obowiązuje zakaz ruchu innych pojazdów niż wyżej określonych za wyjątkiem: pojazdów służb komunalnych, pojazdów pogotowia technicznego, pojazdów uprzywilejowanych • Zabrania się na terenie przystanku spółki „VOYAGER” rozmieszczania plakatów i ogłoszeń, prowadzenia innej działalności niż przewóz osób • Do ogłoszenia rozkładów jazdy zobowiązani są przewoźnicy • Do sprzętania przystanku zobowiązani są przewoźnicy 	<p>2, 30 zł + VAT za odjazd</p>	<p>VOYAGER s.c. ul. Sienkiewicza 61a 23-100 Bychawa tel. 505 197 108</p>
10.	<p>Parafia pw.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Do korzystania z przystanku upoważniony jest przedsiębiorca posiadający wymagane prawem dokumenty 	<p>bezpłatnie</p>	<p>Parafia pw. Św. Marcina</p>

	<p>Św. Marcina ul. Krężnicka 136 20-518 Lublin (parking przy parafialny, przystanek Zemborzyce – Kościół 01 nr 4981)</p>	<p>upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób.</p> <ul style="list-style-type: none"> Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu Czas postoju pojazdu na przystanku powinien uwzględniać jego ograniczoną przepustowość (pojemność zatoki przystankowej, kursy wykonywane przez przewoźników już korzystających z przystanku) – zastrzegamy możliwość odmowy korzystania z przystanku, w przypadku gdy parametry przystanku nie pozwalają przyjąć więcej pojazdów Za utrzymanie przystanku w czystości odpowiada przedsiębiorca korzystający z przystanku Przedsiębiorca korzystający z przystanku ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku ze świadczoną usługą przewozową (m.in. uszkodzenie bądź zniszczenie infrastruktury przystankowej) powstałą z winy przewoźnika. 		<p>ul. Krężnicka 136 20-518 Lublin tel. 81 750 09</p>
11.	<p>Stanowiska postojowe dla autobusów przy ul. Koncertowej 4 w Lublinie</p>	<p>W ramach oferowanych standardów administrator zapewnia:</p> <ul style="list-style-type: none"> wyodrębnione 2 stanowiska postojowe dla autobusów, całodobowy dozór pojazdów, pełną odpowiedzialność finansową za bezpieczeństwo pojazdów dla użytkowników korzystających z obiektu, zabezpieczenie stałego oświetlenia w porze nocnej, sprzątanie stanowisk pojazdów, przejezdność drogi dojazdowej do ul. Koncertowej, łącznie z odśnieżaniem tej drogi po opadach śniegu. <p>Do korzystania z obiektu upoważnieni są przewoźnicy, którzy posiadają zawartą umowę cywilnoprawną z administratorem i nie zalegają z opłatami za korzystanie z obiektu, lub uiszczą opłatę dobową za korzystanie z parkingu.</p>	<p>- abonament miesięczny 195 zł brutto - dla długoletnich użytkowników (korzystających co najmniej rok) może być udzielony 10% rabat, - opłata dobową 25 zł brutto – dla długoletnich użytkowników (korzystających co najmniej rok) może być udzielony 10% rabat.</p> <p>W/w opłaty są niezależne od ilości dokonywanych odjazdów/wjazdów z terenu obiektu.</p>	<p>P.W.POLICHA Kamil Policha ul. Wieniawska 7 20 – 071 Lublin Tel. 798-957-243, 508-499-800</p>
12.	<p>Atrium Felicity 01</p>	<ul style="list-style-type: none"> Z przystanku korzystać mogą wszyscy operatorzy 	<p>bezpłatnie</p>	<p>Atrium Felicity</p>

	<p>i przewoźnicy posiadający wymagane prawem dokumenty upoważniające do wykonywania regularnych przewozów osób,</p> <ul style="list-style-type: none">• Właściciel przystanku może odmówić uzgodnienia zasad korzystania z przystanku w przypadku gdy proponowany przez przewoźnika/operatora rozkład jazdy ograniczałby przepustowość przystanku lub powodował zagrożenie dla organizacji i bezpieczeństwa ruchu drogowego,• Przedsiębiorca korzystający z przystanku zobowiązany jest do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów środków transportu,• Czas postoju pojazdu na przystanku powinien być dostosowany do przepustowości przystanku,• Na przystanku zatrzymywać się mogą pojazdy o następujących parametrach: nie przekraczające masy całkowitej 8200 kg, długości do 7 m, liczba miejsc do 35,• Koszty sprzętania przystanku ponosi właściciel terenu.		<p>Sp. z o.o. Al. Jerozolimskie 148 02-326 Warszawa tel. (22) 45 82 000</p>
--	--	--	---